

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 19
протокол № 3/1
от «05» февраля 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ № 19
С.Б. Погадаева
приказ от «5» 02 2016г.
15/2



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке Рабочих программ
учебных предметов, элективных учебных
предметов, учебных курсов, учебных практик,
курсов предпрофильной подготовки
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 19
с углубленным изучением отдельных предметов» в
соответствии с требованиями федерального
компонента государственных стандартов
основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке Рабочих программ учебных предметов, элективных учебных предметов, учебных курсов, учебных практик, курсов предпрофильной подготовки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов» в соответствии с требованиями федерального компонента государственных стандартов основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основе федерального компонента государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее по тексту - Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок принятия и утверждения Рабочих программ учебных предметов, элективных учебных предметов, учебных курсов, учебных практик, курсов предпрофильной подготовки, входящих в Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее по тексту – Рабочая программа).

1.3. Рабочая программа является составной частью образовательной программы основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее по тексту – Учреждение).

1.4. Рабочая программа составляется на уровень образования или на год обучения.

II. Структура и содержание Рабочей программы

2.1. Структура Рабочей программы определяется с учетом требований к содержанию образования основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральным компонентом государственного стандарта общего образования (далее по тексту – Стандарт ОО);

2.2. Рабочие программы должны содержать:

- титульный лист;
- содержание обучения;
- тематическое планирование;
- требования к уровню подготовки выпускников/учащихся;

2.2.1. Титульный лист должен содержать: полное наименование Учреждения; гриф принятия и утверждения Рабочей программы; наименование Рабочей программы.

2.2.2. При написании компонента структуры Рабочей программы «Содержание обучения» необходимо опираться на Стандарт ОО. Обязательное содержание отражается в соответствии с минимумом Стандарта ОО, которое может быть дополнено по усмотрению учителя.

2.2.3. Структурный элемент «Тематическое планирование» отражает последовательность изучения разделов, тем программы, показывает распределение учебных часов по разделам, темам Рабочей программы.

Таблица тематического распределения часов должна иметь следующий вид:

№ п/п	Наименование раздела, темы урока	Количество часов
	Итого	

2.2.4. Компонент структуры «Требования к уровню подготовки выпускников/учащихся» следует отразить по рубрикам: «Знать/понимать», «Уметь», «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».

2.2.4.1. «Требования к уровню подготовки выпускников» отражаются в Рабочей программе учебного предмета и определяются по окончании уровня образования в соответствии с требованиями Стандарта ОО.

2.2.4.2. «Требования к уровню подготовки учащихся» отражаются в Рабочей программе учебных курсов, учебных практик, курсов предпрофильной подготовки и определяются по окончании года обучения в соответствии с требованиями Стандарта ОО.

III. Порядок принятия и утверждения Рабочей программы

3.1. Порядок принятия и утверждения Рабочей программы осуществляется в 2 этапа:

- первый этап – Рабочие программы принимаются Педагогическим советом Учреждения (результаты заносятся в протокол);
- второй этап – Рабочие программы утверждаются приказом директора Учреждения.

3.2. После утверждения директором Рабочая программа становится локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. Изменения и дополнения в Рабочую программу вносятся в порядке, установленном настоящим Положением.

IV. Контроль реализации Рабочих программ

4.1. Контроль реализации Рабочих программ осуществляется в соответствии с программой внутреннего мониторинга качества образования Учреждения.