**Положение о системе оценивания планируемых результатов обучающихся МБОУ СОШ №19 г. Междуреченска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе оценивания (далее **Положение**) определяет структуру школьной системы оценки планируемых результатов освоения Основной образовательной программы основного общего образования, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания.

1.2. **Положение** разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, Уставом МБОУ СОШ №19 и Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее**Положение** является локальным актом образовательного учреждения, утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Настоящее Положение устанавливает требования к осуществлению контроля и оценки учебных достижений (знаний,умений,навыков) обучающихся.

1.5. Целями системы оценки образовательных достижений обучающихся МБОУ СОШ №19 являются:

       повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

       получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

       повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;

       принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы;

1.6. Задачами системы оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ СОШ №19 являются:

       формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;

       повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;

       проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся для успешной реализации Стандарта и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;

       обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;

       содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений обучающихся.

1.6. Принципами построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ СОШ №19 являются:

       объективность, достоверность, полнота и системность информации;

       реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;

       открытость, прозрачность процедур оценивания;

       прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;

       доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;

       соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Оценка учебных достижений** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень сформированности навыков, умений, уровень развития компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах.

**Текущий контроль** - оценка качества достижения планируемых результатов какой-либо

части (темы) конкретного учебного предмета в процессе изучения обучающимися по

результатам проверки (проверок). Организуется преподавателем данного учебного предмета, методическим объединением, заместителем директора по УВР. Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала.

В Текущем контроле выделяют **тематический контроль** – это выявление и оценка знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, раздела).

**Периодический контроль** подразделяется на:

**Стартовый (входной) контроль** – это процедура, осуществляемая в начале учебного года с целью проведения сравнительного анализа с результатами итогового контроля, проводимого в конце прошлого учебного года.

**Полугодовой контроль** – это процедура, осуществляемая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объёма некоторых учебных предметов за полугодие.

**Итоговый контроль** – процедура, которая осуществляется в конце учебного года при промежуточной аттестации обучающихся с целью установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие и диагностические работы; письменные отчѐты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устный экзамен – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- защита проекта;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

**Портфолио** - способ накопительной оценки. В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

**2. Требования к отметке как оценке учебных достижений обучающихся**

2.1. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания, во 2- 11 классах при оценивании используется цифровая оценка (отметка).

2.2. В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками:

• «удовлетворительно/неудовлетворительно», т. е. оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках заданных задач, построенных на опорном учебном материале;

• «хорошо», «отлично» — оценками, свидетельствующими об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов. Достижение опорного уровня в этой системе оценки интерпретируется как учебный успех обучающегося, исполнение им требований Федерального государственного образовательного стандарта и соотносится с оценкой «удовлетворительно».

2.3. В текущей оценочной деятельности используется традиционная система отметок по 5-балльной шкале:

"5" ("отлично") - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 95-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять определения, правила в конкретных случаях). Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.

"4" ("хорошо") - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала; Объем заний, умений, навыков составляет от 70-94% содержания.

"3" ("удовлетворительно") – освоение опорной системы знаний и правильное выполнение алгоритма учебных действий. Обучающийся допускает не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполное раскрытие вопроса; Обучающийся владеет знанияи, уенияи, навыками в объеме более 50%, но менее 69% содержания.

"2" ("неудовлетворительно") - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного; наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота раскрытия обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений; Объем заний, умений, навыков обучающегося составляет менее 50% содержания; или в случае отказа от ответа без уважительной причины.

«1» -

2.4. Достижения обучающихся основной школы фиксируются в Портфолио. Основные разделы Портфолио:

        показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);

        показатели метапредметных результатов;

        показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

2.5. Отметка выставляется в электронный журнал, при этом автоматически отображается на странице обучающегося и на странице родителя (законного представителя).

2.6. Курсы по выбору обучающегося, элективные курсы предпрофильной и профильной подготовки вариативной части учебного плана не предполагают балльной оценки (отметки).

2.7. Порядок выставления четвертных, полугодовых отметок

2.7.1. Отметки за 1,2,3,4 учебные четверти для обучающихся 2-9 классов выставляется по текущим отметкам, полученным в течение четверти. Обучающимся 10-11 классов выставляется отметка за 1 и 2 полугодия по текущим отметкам, полученным в течение полугодия.

2.7.2. Четвертные и полугодовые отметки выставляются в электронный журнал не позднее, чем за 1 день до окончания учебного периода.

2.7.3. При учебной нагрузке по учебному предмету один час в неделю четвертная (полугодовая) отметка может быть выставлена при наличии у обучающегося не менее трех текущих отметок по данному учебному предмету; при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю, четвертная (полугодовая) отметка может быть выставлена при наличии у обучающегося в классном журнале не менее пяти текущих отметок по учебному предмету.

2.7.4. Обучающиеся, имеющие менее установленного количества текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные заместителем директора по УВР. Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям (законным представителям) ученика не позднее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия), при этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи зачета несут его родители (законные представители). По результатам зачетов и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная (полугодовая) отметка. В случае неявки обучающегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется за четверть (полугодие) отметка «1»

2.7.5. Обучающиеся МБОУ СОШ №19, временно находившиеся на лечении в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях.

2.8. Порядок выставления годовых и итоговых отметок:

2.8.1.. Годовая отметка по учебным предметам Учебного плана Учреждения во 2 – 8 и 10 классах выводится как среднее арифметическое отметок за учебные четверти (учебные полугодия) и округляется по правилам математического округления.

2.8.2. При условии положительных результатов промежуточной аттестации в 9 классах годовая отметка по обязательным учебным предметам и двум учебным предметам из числа учебных предметов (физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, английский язык, информатика и информационно-коммуникационные технологии и ИКТ), выбранных обучающимся на промежуточную аттестацию выводится как среднее арифметическое четвертных отметок и результатов промежуточной аттестации. Округление результата проводится по правилам математического округления. При неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации выставляется годовая отметка «2».

2.8.3. При условии положительных результатов промежуточной аттестации в 11 классах годовая отметка по обязательным учебным предметам (русский язык и математика) Учебного плана Учреждения выводится как среднее арифметическое полугодовых отметок и результатов промежуточной аттестации. Округление результата проводится по правилам математического округления. При неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации выставляется годовая отметка «2».

2.8.4. Годовая отметка за 9 и 11 классы по другим предметам выводится как среднее арифметическое отметок за учебные четверти (учебные полугодия) и округляется по правилам математического округления.

2.8.5. При условии положительных результатов промежуточной аттестации во 2 – 8 и 10 классах итоговая отметка по каждому учебному предмету Учебного плана выставляется на основе результатов среднего арифметического годовых отметок и результата промежуточной аттестации. Округление результата проводится по правилам математического округления.

2.8.6. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки за 9 класс.

2.8.7. Итоговые отметки за 11 класс определяется как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

**3. Права и обязанности субъектов образовательного процесса**

3.1. Права и обязанности учащихся

3.1.1. Учащиеся имеют право:

- на публичное или индивидуальное обоснование отметки

- на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;

- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни

- представить результаты своей деятельности в форме "портфолио" и публично их защитить;

- на ошибку и время на ее ликвидацию;

3.1.2. Учащиеся обязаны:

- сдавать домашние работы в срок, установленный учителем.

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной, основной и средней школе;

- освоить обязательный минимум УУД в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

**3.2. Права и обязанностиучителя**

3.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;

- оценивать работу учащихся по их запросу и по своему усмотрению. Оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;

- оценивать учащихся только относительно его собственных возможностей и достижений;

- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

3.2.2. Учитель обязан:

- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;

- соблюдать правила оценочной безопасности;

- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;

- оценивать не только знания, умения, навыки обучающегося, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

- вести учет продвижения учащихся в классном и электронном журнале в освоении УУД;

- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся за полугодие и учебный год.

**3.3. Права и обязанности родителей:**

3.3.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;

- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;

- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

3.3.2. Родитель обязан:

- знать основные моменты данного **Положения;**

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;

- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

**4. Ответственность сторон**

4.1. **Администрация школы**  управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного **Положения.**

4.2. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся **администрация школы**:

       доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

       организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

4.3. После завершения промежуточной аттестации **администрация школы** организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4.4. **Школа обязана:**

       обеспечить обучающемуся получение бесплатного общего образования на ступенях: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

       обеспечить обучающемуся организацию образовательного процесса в соответствии с Образовательной программой МБОУ СОШ №19, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;

       осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающегося;

       обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам лицея и иных локальных актов лицея, регламентирующих его деятельность;

       обеспечить участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы основного и среднего (полного) общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами.

4.5. **Родители обучающихся обязаны:**

       обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения;

       обеспечить подготовку домашних заданий;

       ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) ученика;

       ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учающегося, его родителей/законных представителей.